

Allegato A al bando di gara**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Parte I - REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

In esecuzione della Determinazione a contrarre n. 74 del 06.11.2010 è indetta per il giorno **30.12.2010 alle ore 9:00** in seduta pubblica in San Vero Congius (Fr. Simaxis) Smaxis (OR) e più precisamente nella sede dell'Unione dei Comuni "Bassa Valle del Tirso e del Grighine" in Via Cagliari, una gara mediante procedura aperta per **l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nei comuni dell'Unione "Bassa Valle del Tirso e del Grighine"**.

In tale seduta, e occorrendo nelle seguenti sedute, si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara e riscontrarne la regolarità e quindi la ammissibilità, si procederà, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 17 e 18 della Legge Regionale 5/2007 e s.m.i. alla apertura delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto, dopodiché si procederà a richiedere all'impresa provvisoriamente aggiudicataria e alla seconda classificata di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, esibendo formale documentazione. La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato, o la mancata conferma delle dichiarazioni presentate, porteranno all'esclusione del concorrente ed alla applicazione dei provvedimenti di cui ai su richiamati articoli e di quando disposto dall'art. 48 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

Il luogo di prestazione del servizio è il territorio dei comuni di Allai, Ollastra, Siamaggiore, Siamanna, Siapiccia, Simaxis, Solarussa, Villanova Truschedu, Zerfaliu. Raccolta dei rifiuti urbani e assimilati, mediante sistema integrato secco/umido del tipo domiciliare, compresa la raccolta differenziata dei materiali valorizzabili, da utenze domestiche e specifiche, presso le singole residenze, attività, i mercati cittadini, i cimiteri, isole ecologiche opportunamente attrezzate, trasporto ad impianto autorizzato di recupero/trattamento/smaltimento, comprensivo dell'onere di trattamento/smaltimento/recupero, ivi compreso la gestione dei centri comunali di raccolta, Ecocentri, ai sensi del D.M. 8 aprile 2008 così come modificato dal D.M. 13 maggio 2009.

L'importo complessivo a base d'asta per l'intera durata del servizio è pari a Euro 3.404.800,00, I.V.A. esclusa, non ci sono costi derivanti dalla valutazione dei rischi per interferenze, gli oneri della sicurezza da valutazione rischi da interferenza (DUVRI) è pari a Euro 0,00. In complessivi Euro 5.958.400,00 I.V.A. esclusa, in caso di ripetizione del servizio per ulteriori tre anni ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs 163/2006 n. 163 e s.m.i..

La durata dell'appalto è fissata in 48 (quarantotto) mesi decorrenti dal giorno di stipula del contratto e comunque presumibilmente con decorrenza dal 01.03.2011 al 01.03.2015, ripetibile per ulteriori 36 (trentasei) mesi mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

Alle operazioni di gara in seduta pubblica può assistere chiunque, ma soltanto i rappresentanti legali delle imprese partecipanti, o altra persona munita di atto formale di delega, hanno diritto di parola e di chiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale.

Per partecipare alla gara non vi è l'obbligo di sopralluogo e di presa visione degli elaborati progettuali, il concorrente dovrà dichiarare a pena di esclusione di essersi recato sui luoghi di svolgimento del servizio di aver preso visione degli elaborati progettuali e di essere perfettamente edotto sul servizio oggetto dell'appalto.

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. 27 e 28 della L.R. 5/2007 e s.m.i. e agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., meglio specificati nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto e in particolare:

1. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività corrispondenti a quella dell'appalto o in registro professionale o commerciale dello stato di residenza;
2. Iscrizione all'Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti ai sensi dell'art. 212 comma 5 del D.Lgs 152/2006, per le seguenti categorie e classi minime, **categorie 1 classe E e relative sottocategorie e alla relativa sottocategoria di "Gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani"** di cui alla deliberazione 20 luglio 2009 del comitato nazionale dell'albo nazionale gestori ambientali, che interessano tutti i servizi di cui all'art. 2 del capitolato speciale di appalto. Ovvero iscrizione in analoghi Albi dello stato di appartenenza, l'iscrizione deve essere mantenuta valida per tutta la durata dell'appalto;
3. In regola con i versamenti contributivi e previdenziali di cui alla normativa sul D.U.R.C.;
4. In regola con gli obblighi della normativa sulla sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
5. In possesso di una comprovata solidità economica e finanziaria consistente nel possesso dei requisiti previsti dall'art. 27 della L.R. 5/2007 e s.m.i., come di seguito specificato:
 - a) idonee dichiarazioni bancarie di almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa;
 - b) fatturato globale negli ultimi tre esercizi finanziari (2007, 2008 e 2009) per il medesimo settore (gestione rifiuti urbani e assimilati) non inferiore ad almeno Euro 3.404.800,00 dimostrabili dai bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa.
6. In possesso di una comprovata solidità tecnica e professionale consistente nel possesso dei requisiti previsti dall'art. 28 della L.R. 5/2007 e s.m.i., come di seguito specificato:
 - a) aver svolto negli ultimi 3 anni (2007, 2008 e 2009) il servizio di cui trattasi per un importo minimo di Euro 3.404.800,00 per conto di Enti Pubblici singoli e/o associati con popolazione non inferiore a 10.500 (diecimilacinquecento) abitanti riferiti al periodo di espletamento del servizio;
 - b) avere impiegato un numero medio annuo di 10 (dieci) dipendenti per ciascuno degli ultimi 3 anni (2007, 2008 e 2009);
 - c) essere in possesso di idonee certificazioni del sistema di gestione della qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 (SGQ) e del sistema di gestione ambientale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14001:2004 (SGA), ovvero dichiarazione circa un sistema di gestione di impresa correlato ad un sistema di qualità conforme alle norme europee, secondo le disposizioni di cui all'art. 43 e 44 del D.Lgs 163/2006 s.m.i.;
 - d) essere in possesso di adeguata attrezzatura, mezzi ed equipaggiamento tecnico per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto. Mezzi e attrezzature devono essere di proprietà dell'appaltatore, oppure disponibili mediante contratto di locazione in cui è specificato l'uso esclusivo a favore dell'appaltatore, muniti di tutte le autorizzazioni necessarie ai termini di legge per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.

In caso di associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del D. Lgs. 163/2006, i requisiti di ordine generale e quelli di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 4 e 5.a) devono essere posseduti obbligatoriamente da ciascuna delle imprese partecipanti, componenti il raggruppamento e/o il consorzio. Limitatamente ai requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui ai punti 5.b), 6.a), 6.b) e 6.d) questi devono essere posseduti, a pena di esclusione, nella misura minima del 60% dall'impresa capogruppo la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20%, fermo restando che il raggruppamento o il consorzio complessivamente dovrà possedere i requisiti richiesti. Il requisito di cui al punto 6.c) deve essere posseduto dalla sola impresa capogruppo. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006, i requisiti richiesti devono essere posseduti dal consorzio.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del D.Lgs 12.04.2006, n. 163 e s.m.i., nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del D.Lgs 163/2006 nel rispetto delle condizioni ivi poste.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il

consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnici ed organizzativi richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

Per quanto concerne informazioni di natura tecnico-amministrativa inerenti il servizio oggetto della presente procedura di gara queste potranno essere richieste, in lingua italiana, esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica **unionetirsogrighine@tiscali.it**, indicando nell'oggetto **gara servizio rifiuti**.

I plichi "contenitore" contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione**, delle **ore 13.00** del giorno **28.12.2010** all'indirizzo **Unione di Comuni "Bassa Valle del Tirso e del Grighine" presso Comune di Simaxis (ufficio protocollo), Via San Simaco, 09088 SIMAXIS (OR) - ITALIA**; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi "contenitore" devono essere chiusi, controfirmati, timbrati e sigillati con nastro adesivo trasparente su tutti i lembi di chiusura (compresi i lembi già incollati dal costruttore) e devono recare all'esterno l'indirizzo di consegna del plico "contenitore", l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax e l'indirizzo e-mail dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione tutta la documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinti plichi, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- "Busta A - Documentazione amministrativa"
- "Busta B - Offerta tecnica"
- "Busta C - Offerta economica"
- "Busta D - Documentazione situazione di controllo" (plico da inserire nella busta C offerta economica)

Tutti e tre plichi devono essere contenuti in un unico plico "contenitore", sigillato e controfirmato.

Nel contenitore e in ogni plico dovranno essere riportate, pena l'esclusione, le indicazioni riguardanti il mittente (indirizzo-recapito telefonico-fax-e.mail), l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante (solo nei plichi interni deve essere indicato il seguente indirizzo: Unione dei Comuni "Bassa Valle del Tirso e del Grighine" Via Cagliari - San Vero Congius, 09088 Simaxis (OR) - Italia) e la dicitura **"Gara d'appalto del giorno 30.12.2010 per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nei comuni dell'Unione "Bassa Valle del Tirso e del Grighine"**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno esclusi dalla gara tutti quei concorrenti che non abbiano fatto pervenire il plico di cui al presente disciplinare di gara nel luogo e nel termine ivi indicati ovvero per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta, **farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'ufficio protocollo dell'Ente ricevente**. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni alcuna le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel Capitolato Speciale di Appalto e di tutti i suoi allegati, approvati con Determinazione Dirigenziale n. 74 del 06.11.2010.

Nella busta **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** devono essere

contenuti, **pena l'esclusione dalla gara**, i seguenti documenti (redatti in lingua italiana):

A) Domanda di partecipazione alla gara e annessa dichiarazione (utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato al bando Allegato B redatta in competente bollo, marca da bollo da 14,62 €, ed in lingua italiana, contenente gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, compreso numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese, le generalità complete del firmatario del concorrente, titolare, legale rappresentante, institore o procuratore. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Detta istanza dovrà altresì contenere dichiarazione resa dal legale rappresentante, institore o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale DICHIARA, assumendosene la piena responsabilità successivamente verificabile, quanto segue:

1) che legali rappresentanti dell'Impresa sono i Signori:

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)
 (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)
 (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

che direttori tecnici dell'Impresa sono i Signori:

..... (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)
 (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)
 (nome e cognome) (luogo e data di nascita) (carica)

- 2) di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per attività corrispondenti a quella dell'appalto o in registro professionale o commerciale dello stato di residenza;
- 3) di essere iscritto all'Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti (art. 212 comma 5 D.Lgs 152/2006) per le seguenti categorie e classi minime: **categorie 1 classe E e relative sottocategorie e alla relativa sottocategoria di "Gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani"**, ovvero iscritto in analoghi Albi dello stato di appartenenza, e che l'iscrizione sarà mantenuta valida per tutta la durata dell'appalto;
- 4) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

oppure

di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione, ed elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile. (Tale dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, detti documenti devono essere inseriti in separata busta chiusa, inserita all'interno del plico offerta economica con all'esterno recante la dicitura "*Busta D, Documentazione attestante la situazione di controllo*")

Saranno esclusi tutti i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

- 5) che non sussistano condizioni ostative all'assunzione di pubblici appalti ai sensi della legge 31.05.1965 n. 575 e s.m.i.;
- 6) di essere in regola con i versamenti contributivi e previdenziali di cui alla normativa sul D.U.R.C.;
- 7) di essere in regola con gli obblighi della normativa sulla sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- 8) di avere una comprovata solidità economica e finanziaria consistente nel possesso dei requisiti previsti dall'art. 27 della L.R. 5/2007 e s.m.i., come di seguito specificato:
 - a) idonee dichiarazioni bancarie di almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa;

- b) fatturato globale negli ultimi tre esercizi finanziari (2007, 2008 e 2009) per il medesimo settore (gestione rifiuti urbani e assimilati) non inferiore ad almeno Euro 3.404.800,00 dimostrabili dai bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa.
- 9) di avere una comprovata solidità tecnica e professionale consistente nel possesso dei requisiti previsti dall'art. 28 della L.R. 5/2007 e s.m.i., come di seguito specificato:
- a) aver svolto negli ultimi 3 anni (2007, 2008 e 2009) il servizio di cui trattasi per un importo minimo di 3.404.800,00 per conto di Enti Pubblici singoli e/o associati con popolazione non inferiore a 10.500 (diecimilacinquecento) abitanti riferiti al periodo di espletamento del servizio;
 - b) avere impiegato un numero medio annuo di 10 (dieci) dipendenti per ciascuno degli ultimi 3 anni (2007, 2008 e 2009);
 - c) essere in possesso di idonee certificazioni del sistema di gestione della qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 (SGQ) e del sistema di gestione ambientale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14001:2004 (SGA), ovvero dichiarazione circa un sistema di gestione di impresa correlato ad un sistema di qualità conforme alle norme europee, secondo le disposizioni di cui all'art. 43 e 44 del D.Lgs 163/2006 s.m.i.;
 - d) essere in possesso di adeguata attrezzatura, mezzi ed equipaggiamento tecnico per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto. Mezzi e attrezzature sono di proprietà dell'appaltatore, oppure disponibili mediante contratto di locazione in cui è specificato l'uso esclusivo a favore dell'appaltatore, muniti di tutte le autorizzazioni necessarie ai termini di legge per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.
- 10) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- 11) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- 12) dichiara che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- 13) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- 14) dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

ovvero

indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A.10) (limitatamente ai punti b e c dell'articolo 38, comma 1, del D.Lgs 163/2006), A.11), A.12) e A.13) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163. e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

- 15) Dichiara che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

- 16) Dichiarare di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.
- 17) Dichiarare che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.
- 18) Dichiarare di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.
- 19) Dichiarare che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.
- 20) Dichiarare di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.
- 21) Dichiarare che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 163;
- 22) Dichiarare di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.
oppure
dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.
- 23) Dichiarare, pena l'esclusione:
la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)
ovvero, pena l'esclusione
la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).
- 24) Dichiarare l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.
- 25) Dichiarare di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.
- 26) (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n.163.*) Indica, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- 27) Dichiarare presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Disciplinare di gara";
ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (*ex art. 47 del D.lgs 163/2006*) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.
- 28) Dichiarare quali parti del servizio intende, ai sensi dell'articolo 118 del D.lgs 12.04.2006. n.163., eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o

concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni, previa autorizzazione della stazione appaltante. Al riguardo si precisa che la quota parte subappaltabile non può eccedere il 30% dell'importo complessivo del contratto;

- 29) Dichiarare di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale di appalto e suoi allegati nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio.
- 30) Dichiarare di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto, di essersi recato sui luoghi dove debbono essere svolti i servizi, di aver preso visione delle condizioni locali, della viabilità, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali, ovvero che possano influire sullo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto stesso e pertanto sull'offerta presentata;
- 31) Dichiarare di aver preso visione ed esatta conoscenza di tutti gli elaborati progettuali e del capitolato speciale di appalto, di essere perfettamente edotto e di non avere dubbi e/o incertezze sulle modalità e condizioni di svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.
- 32) Dichiarare di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.
- 33) Dichiarare di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
- 34) Dichiarare di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatta salva la "REVISIONE DEL CANONE" specificamente prevista dal "Capitolato Speciale d'Appalto" e quelle previste da disposizioni normative in materia.
- 35) Indicare a quale numero di fax e indirizzo e-mail potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 48 del D.lgs 21.04.2006, n. 163.
- 36) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) Indicare a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- 37) (nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE) dichiarare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna ditta concorrente elencandole dettagliatamente;
- 38) Indicare l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.
- 39) Di impegnarsi, senza riserve o eccezione alcuna a dare avvio al servizio il giorno successivo alla data di stipula del contratto;
- 40) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- 41) di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione, saranno poste a proprio carico tutte le spese e i costi conseguenti la stipula del contratto, diritti di segreteria, l'imposta di registro e di bollo, etc, nessuna esclusa;
- 42) dichiarare di impegnarsi ad assumere, in caso di aggiudicazione, il personale in servizio presso l'attuale/i appaltatore/i (ai sensi dell'art. 6 del CCNL imprese esercenti servizi di igiene urbana), sulla base della dotazione organica agli atti del procedimento;
- 43) dichiarare di impegnarsi, qualora dovesse risultare aggiudicataria, a presentare entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta, tutta la documentazione e le certificazioni necessarie alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara, e per l'ottenimento, da parte della competente Prefettura, delle informazioni ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n. 490/1994;

- 44) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 45) *dichiara, qualora risultasse aggiudicatario dell'appalto, di rispettare le disposizioni di cui alla legge 136/2010 s.m.i. e garantire la tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il contratto relativo alla presente procedura di gara.*

B) (nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

C) Cauzione provvisoria di Euro 68.096,00 (sessantottomilanovantasei/00), pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, di cui all'art. 75 del D.Lgs 163/2006, costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163. La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs 12.04.2006, n. 163. La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163.

La suddetta cauzione provvisoria, a pena di esclusione, dovrà prevedere la sottoscrizione del garante autenticata da Notaio, il quale dovrà attestare i poteri di firma del garante medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

È consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

D) Idonee dichiarazioni bancarie di almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa. Le referenze per essere accettate devono riportare in modo esplicito l'importo e l'oggetto dell'appalto. In caso di associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del D. Lgs. 163/2006, tali referenze devono essere rese obbligatoriamente da ciascuna delle imprese partecipanti.

E) Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa ausiliaria (nel caso di avvalimento), redatta preferibilmente in conformità al modello Allegato C del bando (dichiarazione impresa ausiliaria) inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.

F) Documentazione attestante il versamento di Euro 70,00 (euro settanta) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata ed

in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

Codice identificativo gara CIG 0563315E3A, numero gara è il seguente **607075**.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara

G) Elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2007-2008-2009) per conto di Enti pubblici, con l'indicazione dell'Ente, degli importi, delle date e della popolazione servita, a dimostrazione del requisito minimo richiesto per la partecipazione alla gara di cui al punto A.9), provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi e allegati alla domanda di partecipazione.

H) Copia conforme della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 e 14001, ovvero dichiarazione circa un sistema di gestione di impresa correlato ad un sistema di qualità conforme alle norme europee.

I) Descrizione dell'organigramma aziendale con l'indicazione del numero medio di dirigenti (indicandone i titoli di studio e professionali e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità), numero medio dei dipendenti direttamente responsabili del servizio impiegati negli ultimi tre anni (2007-2008-2009) a dimostrazione del requisito minimo richiesto per la partecipazione alla gara di cui al punto A.9).

L) Elenco dei mezzi, delle attrezzature e dell'equipaggiamento tecnico di cui si dispone per lo svolgimento del servizio, con apposita descrizione tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, a dimostrazione del requisito minimo richiesto per la partecipazione alla gara di cui al punto A.9), allegare l'elenco accluso alla relazione tecnica del progetto offerta relativo all'offerta tecnica.

M) Modello GAP compilato in ogni sua parte, pena l'esclusione, e redatto preferibilmente in conformità al modello Allegato D del bando (modello GAP). Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, il modulo deve essere prodotto da ciascun concorrente, pena l'esclusione, che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

N) Modello DURC compilato in ogni sua parte, pena l'esclusione, e redatto preferibilmente in conformità al modello Allegato E del bando (modello DURC). Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, il modulo deve essere prodotto da ciascun concorrente, pena l'esclusione, che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

O) Copia del capitolato speciale di appalto firmata in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

La domanda di ammissione alla gara, l'annessa dichiarazione e tutta la documentazione di cui ai precedenti punti A) e B) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura. La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A) e B) devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello Allegato B (Domanda di ammissione e annessa dichiarazione) del bando. L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto A, e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto C nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i GEIE già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni. Saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2, p.to 1 e lett. da a) a g) dell'articolo succitato. Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Nella busta **"BUSTA B – OFFERTA TECNICA"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i documenti previsti dall'art. 7 del capitolato speciale di appalto ossia i seguenti documenti (redatti in lingua italiana):

1. **Relazione illustrativa e tecnica** contenente i seguenti elementi essenziali:

- analisi dello stato di fatto dei servizi attualmente in essere nei territori comunali dei comuni interessati,
- analisi del contesto territoriale e urbano,
- dimensionamento del servizio, organizzazione generale dei circuiti di raccolta nel rispetto del calendario proposto come obbligatorio e quello dei servizi offerti in sede di gara;
- modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto nonché le modalità tecniche che si intendono seguire per far fronte all'esecuzione dei servizi nel periodo transitorio di mesi 3 (tre), termine entro il quale il concorrente dovrà realizzare, a propria cura e spese, il cantiere operativo all'interno del territorio servito,
- progettazione di massima delle opere che si intendono realizzare nel cantiere operativo (Area Attrezzata di Raggruppamento), nonché le modalità seguite per la gestione,
- modalità di gestione dei centri comunali di raccolta (ecocentri) ed eventuali servizi aggiuntivi offerti,
- elenco dettagliato e descrizione dei mezzi, attrezzature e materiali da impiegare nel servizio (in allegato alla relazione mediante autocertificazione),
- modalità di gestione del personale e dimostrazione del rispetto dei requisiti minimi di sicurezza ai sensi del D.lgs 81/2008 s.m.i.,

La relazione tecnica deve contenere tutte le informazioni essenziali dalle quali possano evincersi tutti gli elementi richiesti per l'attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico, secondo i criteri stabiliti dall'art. 6 del capitolato speciale di appalto. La relazione deve essere contenuta in un massimo di 50 cartelle formato A4 (inteso per cartella un foglio A4 F/R) per un totale di 100 pagine dattiloscritte utilizzando carattere tipo verdana, dimensione 10 e interlinea 1,5. Alla relazione si potranno allegare, liberamente a discrezione del concorrente, tabelle, schemi grafici, documentazione fotografica e l'elenco degli automezzi e delle attrezzature, ed ogni altro elemento utile ad esplicitare i contenuti della relazione;

2. **Planimetria del cantiere operativo** ed eventuali tavole grafiche (facoltative) eventualmente indicate e menzionate in relazione, raggruppate in numero di massimo tre cartelle formato A1;
3. **Progetto calendario delle raccolte** (un anno tipo, 12 mesi) con le indicazioni utili all'utenza per il conferimento delle varie frazioni, ed eventuali ulteriori iniziative aggiuntive, a discrezione del concorrente, che coinvolgano capillarmente l'utenza e le popolazioni del territorio interessato, contenere tutte le informazioni essenziali dalle quali possano evincersi tutti gli elementi richiesti per l'attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico, secondo i criteri stabiliti dall'art. 6 del capitolato speciale di appalto.

Nella busta "**BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti (redatti in lingua italiana):

A) Dichiarazione (redatta preferibilmente in conformità all'Allegato F del bando "Dichiarazione offerta economica"), redatta in competente bollo (marca da bollo da Euro 14,62) ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo totale (quattro anni) offerto per i servizi in appalto, compresi quelli aggiunti proposti dal concorrente, inferiore al prezzo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso unico percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827). Con la quale si impegna a mantenere valida e vincolante l'offerta rassegnata per 180 (centottanta) giorni consecutivi, decorrenti dalla data di esperimento della gara. La dichiarazione sarà resa con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

B) Relazione economica, secondo quanto stabilito dall'art. 7 del capitolato speciale di appalto, sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i o titolare/i del/i concorrente/i o da suo procuratore, dalla quale si evinca la correttezza di calcolo adottato per la valutazione economica dei servizi offerti, secondo quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto, in caso di raggruppamenti temporanei dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. La relazione economica dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:

- analisi dei prezzi ed elenco dei prezzi unitari, il computo metrico estimativo su base annua dei singoli servizi (compresa la realizzazione e gestione delle opere fisse) ed il quadro economico generale su base annua, suddiviso per tipologia di servizio, offerto dal concorrente;
- il piano economico-finanziario a giustificazione della remuneratività dell'offerta presentata, indicando separatamente il dettaglio dei costi della sicurezza.
- un apposito quadro indicante il costo unitario del trasporto a distanza della frazione secca residua indifferenziata (codice CER 200301), dell'umido, della carta/cartone, della plastica e del vetro/barattolame, espresso in €/ton/km, congruente con l'analisi economica ed il computo, al fine di disporre dell'elemento di riferimento per la modifica del corrispettivo qualora variasse la destinazione dell'indifferenziato rispetto a quella attuale, secondo quanto indicato nel progetto guida. Il costo del trasporto è riferito al trasporto a distanza della frazione dal cantiere operativo all'impianto di destinazione;

Il tutto secondo quanto specificato nel capitolato speciale di appalto.

C) Specificazione dei costi relativi alla sicurezza come da dettaglio indicato nella relazione economica (ex art. 1 L. 27.12.2006 n. 296, comma 909 modificativo dell'art. 87 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163).

D) punto omesso

E) Documentazione attestante situazione di controllo, contenuta in un apposito plico sigillato e controfirmato con all'esterno indicante i dati identificativi del concorrente, del bando di gara e la seguente dicitura "**Busta D, Documentazione attestante situazione di controllo**", all'interno di detto plico devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Dichiarazione (redatta preferibilmente in conformità all'Allegato G del bando "Dichiarazione situazione di controllo e annessa documentazione"), resa con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale si dichiara di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione, ed elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile.

Documentazione utile a dimostrare che l'offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale, pena l'esclusione.

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006), devono essere espressi in euro. La dichiarazione di cui alla precedente lettera A) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in GEIE o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in GEIE, la dichiarazione e le giustificazioni di cui sopra devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del GEIE già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all'art. 82 c. 2 lett. b del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico dall'ufficiale rogante dell'Ente.

Si procederà all'aggiudicazione in presenza anche di una sola offerta valida previa verifica della sua congruità.

Non sono ammesse offerte né alla pari, né in aumento. Non sono ammesse offerte parziali, condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto e, parimenti, non sono ammesse offerte sostitutive o aggiuntive ad offerte precedenti. Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del ribasso offerto.

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all'art. 83 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, l'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa, determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 49 della L.R. 5/2007 e ove questa non applicabile ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 s.m.i., sulla base dei risultati dell'analisi comparativa delle offerte pervenute, eseguita dall'apposita Commissione Esaminatrice, tenendo conto degli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi per un totale di 100 punti, mentre il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero. Il punteggio massimo di 100 punti sarà così ripartito:

A – Offerta tecnica punteggio massimo 50 punti su 100,

B – Offerta economica punteggio massimo 50 punti su 100,

l'offerta sarà valutata secondo quanto stabilito dall'art. 6 del capitolato speciale di appalto, in base ai sottoindicati criteri e punteggi

| CRITERIO | Punteggio massimo |
|--|-------------------|
| A – VALORE TECNICO DEI SERVIZI OFFERTI | 50/100 |
| Secondo i seguenti sub-criteri e relativi sub-pesi | |

| | |
|--|---------------|
| A.1 – Qualità e completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli nei vari servizi, così suddivisi | 25/100 |
| A.1.1 – Organizzazione del servizio di raccolta/trasporto/recupero/smaltimento della frazione secca residua indifferenziata e della frazione umida | 3/100 |
| A.1.2 – Organizzazione del servizio di raccolta/trasporto/recupero/smaltimento delle altre frazioni (secche valorizzabili e/a valorizzazione specifica, ingombranti ed ex RUP) | 12/100 |
| A.1.3 – Gestione del personale, automezzi ed attrezzature | 10/100 |
| A.2 - Organizzazione delle strutture fisse a supporto, così suddivisi | 20/100 |
| A.2.1 – Qualità e completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli per la realizzazione e gestione dell'area attrezzata di raggruppamento (cantiere operativo) | 4/100 |
| A.2.2 – Qualità e completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli per la gestione dei centri comunali di raccolta | 16/100 |
| A.3 - Campagna di informazione e sensibilizzazione | 5/100 |
| B – VALORE ECONOMICO COMPLESSIVO DEI SERVIZI OFFERTI | |
| Calcolato secondo la seguente formula | |
| $P_i = P_{max} * (I_{min}/I_i)^{(1/2)}$ | |
| dove: | 50/100 |
| • P_i è il punteggio da attribuire alla singola offerta in esame ovvero al concorrente i.esimo; | |
| • P_{max} è il punteggio massimo attribuibile per l'offerta economica ovvero 50 punti; | |
| • I_{min} è il valore dell'offerta più bassa ovvero l'importo dell'offerta più bassa tra tutte le offerte presentate; | |
| • I_i è valore della singola offerta ovvero l'importo dell'offerta in esame formulato dal concorrente i.esimo. | |

Il punteggio finale scaturirà dalla somma dei prodotti del coefficiente medio attribuito ai singoli elementi per il peso ad esso relativo.

L'aggiudicazione dell'appalto verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, come risultante del punteggio attribuito all'offerta tecnica ed economica. In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta economica. In caso di parità di punteggio sia nell'offerta tecnica sia nell'offerta economica si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Saranno escluse dalla gara tutti i concorrenti, e quindi non ammessi all'apertura dell'offerta economica, la cui offerta tecnica non abbia raggiunto un punteggio **minimo di 25 punti**, secondo i criteri stabiliti dall'art. 6 del capitolato speciale di appalto, dal presente disciplinare di gara e dal bando di gara, che di seguito si riportano:

A – VALORE TECNICO DEI SERVIZI OFFERTI - punteggio massimo 50 su 100

L'attribuzione del punteggio per il valore tecnico verrà effettuata sulla base della qualità, del merito tecnico, dell'affidabilità e della funzionalità nella esecuzione dei servizi offerti, con l'adozione dei seguenti sub-criteri col sub-peso a fianco di ciascuno indicato:

| Descrizione | Pt. |
|---|--------|
| A.1 – Qualità e completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli nei vari servizi | 25/100 |
| A.2 – Organizzazione delle strutture fisse a supporto | 20/100 |
| A.3 – Campagna di informazione e sensibilizzazione | 5/100 |

Il punteggio totale del merito tecnico scaturirà dalla somma dei punteggi ottenuti per i vari requisiti.

A.1 – Qualità e completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli nei vari servizi (punteggio massimo 25 su 100).

Per l'attribuzione del punteggio si adotterà la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per la prestazione offerta, e valutati sulla base degli elementi appresso riportati in cui sono precisati i relativi pesi:

| Descrizione | Pt. |
|-------------|-----|
|-------------|-----|

| | |
|--|--------|
| A.1.1 – Organizzazione del servizio di raccolta/trasporto/recupero/smaltimento della frazione secca residua indifferenziata e della frazione umida | 3/100 |
| A.1.2 – Organizzazione del servizio di raccolta/trasporto/recupero/smaltimento delle altre frazioni (secche valorizzabili e/a valorizzazione specifica, ingombranti ed ex RUP) | 12/100 |
| A.1.3 – Gestione del personale, automezzi ed attrezzature | 10/100 |

A.1.1 – Organizzazione del servizio di raccolta/trasporto/recupero/smaltimento della frazione secca residua indifferenziata e della frazione umida – (punteggio massimo 3 su 100)

Fatto salvo il rispetto, pena l'esclusione, dei requisiti minimi indicati nel presente capitolato e nel progetto guida dei servizi redatto dall'Amministrazione, le valutazioni dei singoli commissari (coefficienti tra 0 e 1) verranno effettuate sulla base della correttezza tecnica del dimensionamento e validità tecnico/funzionale delle soluzioni proposte, organizzazione dei circuiti di raccolta/trasporto/smaltimento/recupero, dimensionamento del numero di mezzi e personale necessario per l'espletamento del servizio, funzionalità dei mezzi e delle attrezzature impiegate, soluzioni adottate per le utenze a maggiori difficoltà (utenze in case sparse, condominiali e specifiche), orari di esecuzione dei servizi (il servizio notturno verrà considerato preferenziale). Il punteggio finale scaturirà dalla somma dei prodotti del coefficiente medio attribuito ai singoli elementi per il peso ad esso relativo.

A.1.2 – Organizzazione del servizio di raccolta/trasporto/recupero/smaltimento delle altre frazioni (secche valorizzabili e/a valorizzazione specifica, ingombranti ed ex RUP) – (punteggio massimo 12 su 100)

Fatto salvo il rispetto, pena l'esclusione, dei requisiti minimi indicati nel presente capitolato e nel progetto guida dei servizi redatto dall'Amministrazione, le valutazioni dei singoli commissari (coefficienti tra 0 e 1) verranno effettuate sulla base dei seguenti sub-criteri:

A.1.2.1 – Gestione frazioni secche valorizzabili (carta, cartone, plastica, vetro e imballaggi metallici) fino a un **massimo di 8 punti** sulla base dei seguenti sub-criteri:

- organizzazione dei circuiti di raccolta/trasporto/recupero, dimensionamento del numero di mezzi e personale necessario per l'espletamento del servizio e funzionalità dei mezzi e delle attrezzature impiegate - **massimo 2 punto**
- frequenza aggiuntiva di svolgimento del servizio rispetto alla minima prevista dal presente capitolato e dal progetto guida - **massimo 3 punti**
- ulteriori servizi aggiuntivi (raccolte selettive) atti a migliorare l'efficacia, l'economicità e la trasparenza del sistema di gestione integrata delle frazioni secche valorizzabili - **massimo 2 punti**
- soluzioni adottate per le utenze a maggiori difficoltà (utenze in case sparse, condominiali e specifiche), orari di esecuzione dei servizi (il servizio notturno verrà considerato preferenziale) - **massimo 1 punto**

A.1.2.2 – Gestione Ingombranti fino a un **massimo di 3 punti** sulla base dei seguenti sub-criteri:

- organizzazione dei circuiti di raccolta/trasporto/smaltimento/recupero, dimensionamento del numero di mezzi e personale necessario per l'espletamento del servizio, funzionalità dei mezzi e delle attrezzature impiegate, soluzioni adottate per le utenze a maggiori difficoltà (utenze in case sparse, condominiali e specifiche) - **massimo 2 punto**
- frequenza aggiuntiva di svolgimento del servizio rispetto alla minima prevista dal presente capitolato e dal progetto guida - **massimo 1 punto**

A.1.2.3 – Gestione ex RUP fino a un **massimo di 1 punto** sulla base dell'organizzazione del servizio, alla frequenza aggiuntiva rispetto alla minima prevista dal presente capitolato e dal progetto guida e ad eventuali ulteriori servizi aggiuntivi atti a migliorare l'efficacia e l'economicità e la trasparenza del sistema di gestione della frazione.

A.1.3 – Gestione del personale, automezzi ed attrezzature – (punteggio massimo 10 su 100)

Fatto salvo il rispetto, pena l'esclusione, dei requisiti minimi indicati nel presente capitolato e nel progetto guida dei servizi redatto dall'Amministrazione, le valutazioni dei singoli commissari (coefficienti tra 0 e 1) verranno effettuate sulla base dei seguenti sub-criteri:

A.1.3.1 – Gestione del personale fino a un **massimo di 4 punti** sulla base dei seguenti sub-criteri:

- qualità del sistema di organizzazione aziendale e del personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto - **massimo 1 punto**
- possesso della certificazione del sistema di gestione per la sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (SGSL) secondo la norma internazionale BSI OHSAS 18001:2007- **massimo 2 punti**
- miglioramento (inteso come trasformazione dei contratti da tempo parziale a tempo pieno e/o qualificazione della manodopera impiegata) e/o incremento della dotazione organica rispetto alla minima prevista, col fine di migliorare la qualità dei servizi offerti, mediante la valorizzazione delle risorse umane presenti nel territorio interessato - **massimo 1 punto**

A.1.3.2 – Automezzi ed attrezzature fino a un **massimo di 6 punti** sulla base dei seguenti sub-criteri:

- utilizzo per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, per la raccolta delle frazioni secca residua e umida, di automezzi ed attrezzature nuove di fabbrica, di tipo euro cinque - **massimo 3 punti**
- utilizzo per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, per la raccolta delle frazioni secche valorizzabili (carta/cartone, plastica, vetro e imballaggi metallici), di automezzi di tipo euro quattro - **massimo 2 punto**
- utilizzo per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, per la raccolta degli ingombranti, di automezzi di tipo euro tre - **massimo 1 punto**

Fermo restando il requisito minimo previsto dal presente capitolato per la dotazione di automezzi ed attrezzature per lo svolgimento dell'appalto, ai fini dell'attribuzione dei punteggi il concorrente dovrà allegare l'autocertificazione in cui dichiara l'elenco dei mezzi e delle attrezzature (elenco contenuto nella relazione

tecnica oggetto del progetto offerta) corredato dalle relative schede tecniche e facoltativamente anche da documentazione fotografica, copie conformi delle carte di circolazione e relative autorizzazioni all'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto. Nel caso di automezzi e attrezzature nuove di fabbrica si dovrà allegare oltre all'elenco dettagliato l'impegno all'acquisto in caso di aggiudicazione sottoscritto con il relativo concessionario, sottoscrizione da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000 allegando copia conforme non autentica del documento di identità dei sottoscrittori. Nel caso in cui i mezzi e le attrezzature non siano di proprietà dell'appaltatore ma bensì disponibili mediante contratto di locazione, si dovrà allegare apposita dichiarazione di impegno sottoscritta con il concessionario in cui si impegna, in caso di aggiudicazione, a dare in locazione gli automezzi e le attrezzature in uso esclusivo a favore dell'appaltatore, muniti di tutte le autorizzazioni necessarie ai termini di legge per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto, sottoscrizione da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000 allegando copia conforme non autentica del documento di identità dei sottoscrittori.

Il punteggio finale scaturirà dalla somma dei prodotti del coefficiente medio attribuito ai singoli elementi per il peso ad esso relativo.

A.2 - Organizzazione delle strutture fisse a supporto (punteggio massimo 20 su 100)

Per l'attribuzione del punteggio si adotterà la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per la prestazione offerta, e valutati sulla base degli elementi appresso riportati in cui sono precisati i relativi pesi.

| Descrizione | Pt. |
|--|--------|
| A.2.1 – Qualità e completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli per la realizzazione e gestione dell'area attrezzata di raggruppamento (cantiere operativo) | 4/100 |
| A.2.2 – Qualità e completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli per la gestione dei centri comunali di raccolta | 16/100 |

A.2.1 – Qualità e completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli per la realizzazione e gestione dell'area attrezzata di raggruppamento (cantiere operativo) – (punteggio massimo 4 su 100)

Fatto salvo il rispetto, pena l'esclusione, dei requisiti minimi indicati nel presente capitolato e nel progetto guida dei servizi redatto dall'Amministrazione, le valutazioni dei singoli commissari (coefficienti tra 0 e 1) verranno effettuate sulla base dei seguenti sub-criteri:

- qualità del progetto, correttezza tecnica del dimensionamento e validità tecnico/funzionale della soluzione proposta per la realizzazione dell'area attrezzata di raggruppamento (cantiere operativo) - **massimo 1 punto**
- qualità del sistema di organizzazione del cantiere operativo e del personale impiegato nella gestione - **massimo 1 punto**
- possesso della certificazione del sistema di gestione per la sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (SGSL) secondo la norma internazionale BSI OHSAS 18001:2007- **massimo 1 punto**
- utilizzo di attrezzature nuove di fabbrica e particolari accorgimenti anche innovativi per la gestione del cantiere operativo al fine di conseguire efficienza ed economicità della gestione - **massimo 1 punto**

A.2.2 – Qualità e completezza del progetto ed accuratezza dei dettagli per la gestione dei centri comunali di raccolta – (punteggio massimo 16 su 100)

Fatto salvo il rispetto, pena l'esclusione, dei requisiti minimi indicati nel presente capitolato e nel progetto guida dei servizi redatto dall'Amministrazione, le valutazioni dei singoli commissari (coefficienti tra 0 e 1) verranno effettuate sulla base dei seguenti sub-criteri:

- qualità del progetto, correttezza e validità tecnico/funzionale della soluzione proposta, del sistema di organizzazione dei centri e del personale impiegato nella gestione - **massimo 1 punti**
- possesso della certificazione del sistema di gestione per la sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (SGSL) secondo la norma internazionale BSI OHSAS 18001:2007 - **massimo 2 punti**
- orario di apertura dei centri, aggiuntivo rispetto al minimo previsto dal presente capitolato e dal progetto guida - **massimo 3 punti**
- servizi aggiuntivi offerti, rispetto ai servizi minimi previsti del presente capitolato e dal progetto guida, nell'ambito della gestione degli ecocentri, con riguardo alla gestione dei rifiuti urbani e assimilati, atti a migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità del sistema di gestione integrata dei rifiuti oggetto dell'appalto e a garantire il rispetto ambientale del territorio interessato - **massimo 8 punti**
- incremento della dotazione organica del personale rispetto alla minima prevista, mediante la valorizzazione delle risorse umane presenti nel territorio interessato, atta a migliorare i servizi offerti mediante la gestione dei centri comunali di raccolta - **massimo 2 punti**

Qualora il concorrente nel formulare la propria proposta progettuale includa nella gestione degli ecocentri, dei servizi aggiuntivi che prevedano conferimenti a carico dell'utenza, dovrà allegare apposito elenco prezzi dettagliato. Detto elenco prezzi sarà oggetto di contrattazione con l'Ente appaltante e le Amministrazioni Comunali interessate al servizio. A seguito del concordamento dei prezzi offerti questi varranno su tutto il territorio interessato al servizio.

Inoltre il concorrente sulla base dei servizi aggiuntivi offerti, nella gestione degli ecocentri, avrà l'obbligo di ottenere tutte le autorizzazioni necessarie e previste dal D.Lgs 152/2006 s.m.i. per l'esecuzione del servizio aggiuntivo offerto.

Il punteggio finale scaturirà dalla somma dei prodotti del coefficiente medio attribuito ai singoli elementi per il peso ad esso relativo.

A.3 – Campagna di informazione e sensibilizzazione (punteggio massimo 5 su 100)

Fatto salvo il rispetto, pena l'esclusione, dei requisiti minimi indicati nel presente capitolato e nel progetto guida dei servizi redatto dall'Amministrazione, le valutazioni dei singoli commissari (coefficienti tra 0 e 1) verranno effettuate sulla base dei seguenti sub-criteri:

- qualità del progetto grafico del calendario annuale delle raccolte obbligatorie sulla base delle frequenze indicate nel progetto offerta - **massimo 2 punti**
- iniziative aggiuntive atte a sensibilizzare e coinvolgere capillarmente le popolazioni del territorio interessato al servizio - **massimo 2 punti**
- iniziative aggiuntive atte a coinvolgere le nuove generazioni presenti nel territorio interessato al servizio - **massimo 1 punto**

Il punteggio finale scaturirà dalla somma dei prodotti del coefficiente medio attribuito ai singoli elementi per il peso ad esso relativo.

B – VALORE ECONOMICO COMPLESSIVO DEI SERVIZI OFFERTI - punteggio massimo 50 su 100

La Commissione in relazione al valore economico dell'offerta presentata attribuirà il punteggio che risulterà dall'applicazione della seguente formula:

$$P_i = P_{max} * (I_{min}/I_i)^{(1/2)}$$

Dove:

- P_i è il punteggio da attribuire alla singola offerta in esame ovvero al concorrente i.esimo;
- P_{max} è il punteggio massimo attribuibile per l'offerta economica ovvero 50 punti;
- I_{min} è il valore dell'offerta più bassa ovvero l'importo dell'offerta più bassa tra tutte le offerte presentate;
- I_i è valore della singola offerta ovvero l'importo dell'offerta in esame formulato dal concorrente i.esimo.

Si procede ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida il cui merito tecnico raggiunga il punteggio minimo di 25 punti e previa valutazione della sua congruità. Non sono ammesse offerte in aumento e/o offerte parziali.

Tutta la documentazione integrale allegata al presente bando di gara è disponibile in visione ed estrazione di copia presso il seguente sito internet **www.unionevalletirsogrighine.it** alla sezione bandi. In visione, previa appuntamento, presso gli uffici dell'Unione dei Comuni "BASSA VALLE DEL TIRSO E DEL GRIGHINE", Via Cagliari, 09088 San Vero Congius (Fr. Simaxis) Simaxis (OR), Italia, Tel. 0783-405448, Fax. 0783-405448. Tutta la documentazione ed le informazioni inerenti la procedura di gara possono essere richiesti al seguente indirizzo E-Mail: **unionetirsogrighine@tiscali.it**.

Parte II – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, il giorno **30 dicembre 2010 alle ore 9:00** in San Vero Congius (Fr. Simaxis) Simaxis (OR) e più precisamente nella sede dell'Unione dei Comuni "Bassa Valle del Tirso e del Grighine" in Via Cagliari, in seduta pubblica aperta a tutti, ma soltanto i rappresentanti legali delle imprese partecipanti o altra persona munita di atto formale di delega, hanno diritto di parola e di chiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale, procederà ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 5/2007 e s.m.i. all'apertura dei plichi, all'esame della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara, nonché all'apertura delle offerte tecniche ed economiche e all'individuazione del primo e del secondo classificato.

È in facoltà del Presidente di gara, in applicazione del "principio generale di continuità della gara" e del "principio di economicità/celerità dell'azione amministrativa" riunire tutte le operazioni di gara nella prima seduta (esame della documentazione e apertura delle offerte economiche) qualora il numero delle offerte pervenute gli consentono di concludere le operazioni stesse nella prima seduta in questione. In tal caso, il Presidente di gara non è tenuto a dare ulteriore avviso ai partecipanti, ritenendosi gli stessi opportunamente edotti di tale eventualità secondo le previsioni di quanto sopra.

Nel caso in cui i lavori non si concludano nella seduta pubblica appena indicata, proseguiranno nei giorni successivi, in date e orari fissati dalla Commissione e resi noti tramite affissione all'Albo Pretorio dell'Ente e comunicati esclusivamente tramite fax e/o e-mail a tutti i partecipanti al numero indicato da ciascun concorrente.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da un'apposita commissione giudicatrice composta da cinque membri, nominata all'uopo con apposita determinazione dirigenziale successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, secondo quanto disposto dall'art. 49 della L.R. 5/2007 e ove questa non applicabile ai sensi dall'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 s.m.i..

La gara si articolerà secondo il seguente procedimento:

In **seduta pubblica** sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati entro i termini previsti dal bando, la commissione di gara procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità di tutta la documentazione amministrativa contenuta nel plico "Busta A, Documentazione Amministrativa" e ad escludere i concorrenti che non abbiano rispettato i criteri del bando e del disciplinare di gara;
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui ai punti da A.1) ad A.45) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "Busta A, Documentazione Amministrativa", si trovino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
- ♦ all'apertura del plico "Busta B Offerta tecnica" e a verificare la regolarità di tutta la documentazione presentata quale progetto offerta e ad escludere i concorrenti che non abbiano rispettato i criteri del bando e del disciplinare di gara, la commissione procederà infine a siglare tutti gli elaborati presenti all'interno dei plichi oggetto dei progetti offerta.

In **seduta riservata**, luogo e data comunicati ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare di gara, sulla base della documentazione contenuta nei plichi "Busta B Offerta tecnica", la commissione di gara procede:

- ♦ alla valutazione delle proposte progettuali in variante o migliorative delle condizioni poste a base di gara presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti inerenti il servizio;
- ♦ alla assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dall'art. 6 del capitolato speciale di appalto e dal presente disciplinare;
- ♦ ad escludere tutti i progetti offerta che non rispettino le prescrizioni minime stabilite nel capitolato speciale di appalto e nel progetto guida dell'Amministrazione posto a base di gara;
- ♦ ad escludere tutti i concorrenti il cui progetto offerta non abbia raggiunto un punteggio relativo al merito tecnico di almeno **25 punti**.

In **seduta pubblica**, luogo e data comunicati ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare di gara, sulla base della documentazione contenuta nei plichi la commissione di gara procede:

- ♦ a dare lettura dei punteggi, relativi al merito tecnico, assegnati a ciascuna offerta tecnica presentata;
- ♦ a comunicare i concorrenti esclusi dalla gara in quanto la loro offerta tecnica non ha raggiunto il punteggio minimo di 25 punti;
- ♦ all'apertura, relativamente ai concorrenti ammessi, dei plichi "Busta C Offerta economica" contenenti le offerte relative al prezzo offerto e al calcolo dei relativi punteggi secondo il

criterio stabilito dall'art. 6 de capitolato speciale di appalto, dal bando di gara e dal presente disciplinare;

- ♦ ad escludere tutte le offerte economiche che prevedono un importo offerto per i servizi oggetto della gara superiore a quello posto a base d'asta;
- ♦ all'apertura della "Busta D, documentazione attestante la situazione di controllo", e alla verifica della documentazione allegata atta ad accertare che l'offerta non sia imputabile ad un unico centro decisionale. E in caso contrario ad escludere i concorrenti che sulla base di univoci elementi sia accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
- ♦ all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 20 comma 10 della L.R. 5/2007 e s.m.i. e dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e verifica ai sensi degli artt. 87, 88 e 89 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

In **seduta riservata**, luogo e data comunicati ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare di gara, la commissione di gara procede:

- ♦ alla verifica dell'esatta corrispondenza tra l'offerta tecnica e quanto riportato nell'offerta economica e nella relazione economica finanziaria a giustificazione dell'offerta (sarà motivo di esclusione la non rispondenza dei servizi offerti con l'analisi economica e la non congruità dell'offerta con il piano economico-finanziario);
- ♦ per le offerte anormalmente basse, a richiedere ai rispettivi concorrenti che hanno presentato l'offerta, mediante comunicazione scritta tramite fax e/o e-mail al numero indicato, di produrre, pena l'esclusione dalla gara, la documentazione necessaria a dimostrare gli elementi costitutivi dell'offerta, ai fini della sua congruità rispetto alla prestazione offerta, il tutto nei modi e nei termini stabiliti dagli artt. 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

Nel caso in cui la Commissione, tenuto conto delle precisazioni che avrà ottenuto, ritenesse di dover escludere dalla gara il concorrente le cui motivazioni addotte non fossero ritenute congrue e/o per carenza o non pertinenza delle giustificazioni, si procederà in successiva seduta pubblica all'attribuzione dei nuovi punteggi per le offerte economiche, tenendo fissi gli altri già attribuiti per le offerte tecniche.

- ♦ alla formulazione della graduatoria con i punteggi assegnati a ciascun concorrente, quale risultato della somma tra il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica e a quella economica, e alla proposta di aggiudicazione provvisoria.

In **seduta pubblica**, luogo e data comunicati ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare di gara, sulla base delle risultanze delle varie sedute di gara la commissione di gara procede:

- ♦ a dare lettura della graduatoria finale con i relativi punteggi complessivi attribuiti a ciascuna offerta presentata e a proclamare l'aggiudicatario provvisorio.

La gara sarà considerata valida anche in presenza di una sola offerta, purché abbia conseguito un punteggio per il valore tecnico superiore alla soglia minima di 25 punti. Tutte le sedute della commissione di gara saranno opportunamente verbalizzate mediante stesura di appositi verbali. Nelle sedute pubbliche saranno ammessi a interloquire con la commissione e formulare eventuali osservazioni solo i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone da queste autorizzate munite di delega specifica.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione provvisoria effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 ed ai sensi dell'art. 18 della L.R. 5/2007 e dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, le verifiche della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 163/2006, i quali dovranno produrre entro il termine perentorio di dieci (10) giorni dalla richiesta (effettuata esclusivamente via fax e/o e-mail al numero indicato) la documentazione comprovante le dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 18 comma 3 della L.R. 5/2007 al fine della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 38, 39 e 40 del Dlgs 12.04.2006 n. 163 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo

la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, con l'espletamento degli adempimenti di legge, all'escussione della cauzione provvisoria e alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi ulteriore aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, attestanti il possesso dei requisiti richiesti.

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva e alla conseguente stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, presentata in originale o in copia autentica, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati, di seguito indicata a solo titolo indicativo:

- Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. e relativa visura camerale con dicitura antimafia;
- Certificato generale del casellario giudiziale;
- Certificato di iscrizione all'Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti (art. 212 comma 5 D.Lgs 152/2006), ovvero analogo certificato dello stato di appartenenza;
- Organigramma aziendale degli ultimi tre anni, 2007, 2008 e 2009, documentazione attestante il contratto applicato ai lavoratori dipendenti, relativo libro matricola o altra documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge, e comunicazioni obbligatorie di assunzione;
- Organigramma aziendale ai sensi del D.Lgs 81/2008 norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e s.m.i., con l'indicazione e relativo documento di nomina del RSPP, del medico competente, dei preposti, dei rappresentanti dei lavoratori etc..;
- Elenco dettagliato delle attrezzature e dei mezzi da impiegare con allegato titolo di proprietà e/o disponibilità e relativi libretti di circolazione e assicurativi.
- Piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del servizio ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- Estratti dei bilanci aziendali relativi agli esercizi finanziari 2007, 2008 e 2009;

Parte III – DISPOSIZIONI FINALI

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni di cui ai punti precedenti devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità. Al presente appalto troveranno applicazione le disposizioni di cui alla Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163, la L.R. 7 agosto 2007, n.5, nonché le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, non incompatibili con la Legge stessa.

Al fine di agevolare le operazioni di gara si consiglia ai partecipanti, nella predisposizione della documentazione, di utilizzare i fac-simili predisposti dalla stazione appaltante e allegati al bando di gara.

Trattandosi di prestazioni soggette ad I.V.A., sarà richiesta l'applicazione dell'Imposta Registro in misura fissa, a termini dell'art. 38 del D.P.R. 26.10.1972, n. 634, e successive modifiche e integrazioni.

La commissione potrà richiedere, in sede di esame delle offerte, precisazioni relative alla documentazione presentata dai concorrenti; i concorrenti saranno tenuti a rispondere nei termini e nei modi fissati dalla Commissione stessa. Tali richieste saranno rese note a tutti i concorrenti in gara.

Il giudizio della commissione è inappellabile ed insindacabile da parte delle Imprese concorrenti.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida e meritevole di accoglimento da parte della commissione, sulla base dei criteri sopra elencati.

In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta economica. In caso di parità di punteggio sia nell'offerta tecnica sia nell'offerta economica si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924 s.m.i..

L'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Ente non assumerà verso lo stesso alcun obbligo se non quando, a norma di Legge, tutti gli atti inerenti alla gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'aggiudicazione è da intendersi provvisoria e la stessa non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato dopo l'intervenuta esecutività della Determinazione di approvazione dei verbali relativi al pubblico incanto e di aggiudicazione definitiva dell'appalto. L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante. Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 - c. 1 - del D.Lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

A nessuna impresa concorrente sarà restituita la documentazione prodotta.

Ai fini della restituzione della cauzione provvisoria, la ditta dovrà includere nel plico una busta già affrancata e con indirizzo del destinatario.

L'Impresa aggiudicataria che non avrà ottemperato alla trasmissione di quanto richiesto ai fini dell'aggiudicazione definitiva e della predisposizione del contratto e comunque nel caso non addivenisse, per qualsiasi motivo non dipendente dall'Amministrazione Appaltante, alla stipulazione del contratto stesso, si procederà, con atto motivato, all'annullamento per decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

L'Appaltatore rimarrà vincolato alla propria offerta per tutto il periodo contrattuale.

Non saranno ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Non si darà corso all'apertura del plico "contenitore" (con conseguente esclusione dalla gara), pervenuto oltre il termine stabilito, o non sia stato sigillato nei modi previsti dal bando, o non riporti l'intestazione della ditta, o non riporti l'oggetto della gara, o non riporti la data e l'ora fissata per la gara.

Non si darà corso all'apertura del plico interno "busta A documentazione amministrativa" (con conseguente esclusione dalla gara), che non sia stato sigillato nei modi previsti dal bando, o non riporti l'intestazione della ditta, o non riporti l'oggetto della gara, o non riporti la data e l'ora fissata per la gara.

Non si darà corso all'apertura del plico interno "busta B offerta tecnica" (con conseguente esclusione dalla gara), che non sia stato sigillato nei modi previsti dal bando, o non riporti l'intestazione della ditta, o non riporti l'oggetto della gara, o non riporti la data e l'ora fissata per la gara.

Non si darà corso all'apertura del plico interno "busta C offerta economica" (con conseguente esclusione dalla gara), che non sia stato sigillato nei modi previsti dal bando, o non riporti l'intestazione della ditta, o non riporti l'oggetto della gara, o non riporti la data e l'ora fissata per la gara.

OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

L'Impresa aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fidejussoria ai sensi dell'art.113 del D.Lgs 163/2006 calcolata su valore netto dell'appalto. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. La stipulazione del contratto è subordinata alla regolarità del "Documento Unico di Regolarità Contributiva" ("D.U.R.C."). Tale documentazione dovrà essere successivamente regolare anche in occasione della liquidazione delle singole rate e per la rata di saldo finale. L'Impresa affidataria, entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione, dovrà presentare il proprio "Documento di valutazione dei rischi", nonché l'eventuale "Piano di Coordinamento". Presentazione, da parte delle Società per azioni (ivi comprese le eventuali subappaltatrici), in accomandita per azioni e a responsabilità limitata, della documentazione

relativa alla composizione societaria e alle corrispondenti quote di partecipazione al capitale sociale, all'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con "diritto di voto" sulla base delle risultanze del "libro dei soci", all'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno e ne abbiano comunque diritto. Qualora si evidenzino forme di controllo o di collegamento con altre Società di capitali ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, è necessario che venga prodotto l'elenco dei soci con partecipazione di entità superiore al 20% (venti per cento) del capitale. Presentazione della documentazione necessaria per il rilascio, da parte della Prefettura, della "certificazione antimafia". Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente appalto, l'Impresa si obbliga ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro, in vigore per settore e per la zona in cui si svolgono i servizi, indipendentemente dalla natura economica dell'Impresa. L'Impresa si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se Cooperative, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, della struttura e dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. L'Impresa è, inoltre, tenuta ad osservare le norme sugli ambienti di lavoro e le disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro sulla stessa materia, nonché a fornire un'adeguata informazione ai lavoratori ed alle loro rappresentanze sindacali in merito ai rischi di infortuni e di malattie professionali che l'esecuzione dei servizi può eventualmente presentare nelle diverse fasi. L'Appaltatore è, altresì, responsabile, in solido, dell'osservanza delle norme predette da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'impresa dovrà provvedere, prima dell'inizio del servizio, ad espletare tutte le procedure per l'assunzione nel proprio organico del personale già dipendente dell'attuale/i gestore/i con Lavoro di Categoria (CCNL FISE AMBIENTE) ai sensi dell'art. 6 del 30.04.2003. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel precedente paragrafo, nonché delle Leggi e Regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, accertata dalla Stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la Stazione appaltante medesima, oltre ad informare gli organi competenti e fatte salve le responsabilità di carattere penale, comunicherà all'Impresa e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se i servizi sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento a saldo, se i servizi sono stati ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quanto dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non può opporre eccezioni alla Stazione appaltante, né ha titolo a risarcimento di danni. Tutte le spese del contratto di appalto, inerenti e conseguenti, sono poste interamente a carico dell'Impresa aggiudicataria.

San Vero Congius - Simaxis 08.11.2010

Il Segretario/Responsabile dei Servizi
Dott.ssa Maria Teresa Sanna